



# 招标文件

---

---

项目名称：方大广场、方大科技大厦

招标名称：2026-2028 年绿植服务

招 标 人：深圳市方大物业管理有限公司

招标日期：2026 年 3 月

---

---

## 目录

一、 招标邀请 .....	2
二、 招标需求 .....	2
三、 投标须知 .....	3
五、 投标人资格要求 .....	3
六、 标书领取与送达 .....	4
七、 投标文件的编制 .....	5
附件一： 投标报价表 .....	6
附件二： 投标报价明细表 .....	7
附件三： 投标承诺书 .....	8
附件四： 投标廉洁承诺书 .....	9
附件五： 招标文件合同范本确认函 .....	10
附件六： 法定代表人资格证明书 .....	11
附件七： 委托书 .....	12
附件八： 投标保证金缴纳回执 .....	13
附件九： 技术标部分 .....	14
八、 绿植租摆养护标准及管理制度 .....	15
一、 绿化服务质量监管管理制度 .....	15
二、 绿化服务质量评价管理制度 .....	16
三、 绿化植物养护标准及质量监督管理标准 .....	16
九、 合同 .....	18
十、 招标文件回执 .....	25

## 2026-2028 年方大广场、方大大厦绿植租摆养护服务招标文件

### 一、招标邀请

深圳市方大物业管理有限公司拟对 2026-2028 年方大广场、方大大厦绿植租摆养护服务进行招标，若贵公司有意向参与本项目的投标，请贵公司按照以下信息和要求进行报价。

### 二、招标需求

- 1、招标项目：2026-2028 年方大广场、方大大厦绿植租摆养护服务招标。
- 2、招标单位：深圳市方大物业管理有限公司。
- 3、项目情况：方大广场位于深圳市市级生态走廊的大沙河片区，北望塘朗山、西临大沙河，南瞰深圳湾、华侨城景观，360° 全方位美景，绿化率超 35%。方大广场总占地面积 4.5 万平方米，总建筑面积 34 万平方米。建有 4 栋 19 层-39 层的超甲级写字楼；方大科技大厦位于深圳市高新区科技南十二路 11 号，属于科技园南区核心片区，紧邻深圳地铁 1 号线高新园站。项目占地面积 6500.4 平方米，总建筑面积 30514 平方米，共 20 层。
- 4、招标服务范围及清单：

序号	名称	内容
1	招标范围	<p><b>1、方大广场绿植租摆养护服务包括但不限于以下区域：</b></p> <p>(1) T1 栋、T2 栋、T3 栋、T4 栋写字楼大堂及公共区域；</p> <p>(2) 物业公司办公区、物业服务中心办公区；</p> <p>(3) T1 栋写字楼 4F、34F、39F 及接待层等。</p> <p><b>2、方大大厦绿植租摆养护服务包括但不限于以下区域：</b></p> <p>(1) 写字楼大堂、电梯厅及各楼层公共洗手间；</p> <p>(2) 物业服务中心。</p> <p><b>3、方大集团其他下属单位绿植租摆养护服务</b>（我司统一招标单价，后续需与被服务单位分开沟通，再单独签订协议）。</p>
2	租摆数量	约 400 盆
3	服务标准	详见招标文件第八部分《方大广场、方大大厦绿植租摆管理制度及养护标准》

- 5、服务期限：自 2026 年 05 月 01 日起至 2028 年 04 月 30 日止，共计 24 个月。
- 6、最终以合同双方盖章签字确认为准。

### 三、投标须知

- 1、投标单位自行承担为完成本次投标所发生的一切费用，所有投标资料均不退回。在投标过程中，投标单位如有对我司评标造成不良影响的行为，将被取消投标资格。
- 2、投标单位由于对投标文件阅读马虎、误解或漏看，或对实际情况了解不清及不仔细等原因，所导致中标后产生的一切后果，均由投标人自负，不得向我司提出任何追加要求。
- 3、投标单位的投标文件，在开标后 60 天内仍有约束力，在此期间，如被选定中标，不得拒绝或否认自己的承诺。中标单位不允许以任何形式进行整体或部分的转让、转包（分包）等。
- 4、**投标方在截止递交标书时间前需缴纳 10,000.00 元投标保证金（电汇），招标结束后，未中标人的保证金由招标人无息退还；中标人投标保证金转化为履约保证金，待中标人合同履行完毕后一个月内无息退还该履约保证金。**
- 5、开户人：深圳市方大物业管理有限公司  
开户银行：中国建设银行股份有限公司深圳华侨城支行  
账户：4425 0100 0007 0000 0045
- 6、联系人：韦宝仪，联系电话：17777335926，联系邮箱：151263@fangda.com
- 7、发标时间：2026 年 3 月 16 日 9 时。
- 8、投标截止日期：2026 年 3 月 23 日 17 时，任何截止期限后送达的标书将作为废标处理。
- 9、**评标方式：本次评标采用综合评标法（技术标占比 40%，商务标占比 60%）。**

### 五、投标人资格要求

- 1、投标单位须具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等

- 相关证明) 副本复印件。分支机构投标的, 须提供总公司和分公司营业执照副本复印件、总公司出具给分支机构的授权书;
- 2、投标人在招标项目所在省内须有完善的服务机构, 如为外地公司须在招标项目所在省内有工商注册的分支机构(以工商营业执照为准), 该机构须具备独立开展业务所需的固定经营、办公场所、专业人员等;
  - 3、投标单位需在中华人民共和国境内注册公司注册资本不少于 500 万元, 成立时间不少于 3 年, 即成立时间不晚于 2023 年 03 月 01 日;
  - 4、投标单位的经营范围包含本次招标项目;
  - 5、本项目不接受联合体投标, 不得挂靠、分包或转包, 一经发现, 将取消投标资格, 不退还投标保证金; 若有实际履行合同, 甲方停止支付一切款项, 有权就损失向乙方索赔;
  - 6、本项目投标人的资格条件在评标时进行审查; 投标单位应在投标文件中按招标文件的规定和要求附上所有的资格证明文件, 要求提供的复印件必须加盖单位公章, 并在必要时提供原件备查; 若提供的资格证明文件不全或不实, 将导致其投标报价或中标资格被取消;
  - 7、投标人不得存在以下任一情形: ①投标人处于被责令停业状态; ②投标人财产处于被接管、破产状态; ③投标人在“国家企业信用信息公示系统”(www.gsxt.gov.cn)被列入严重违法失信企业名单; ④在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)被列入失信被执行人名单;
  - 8、其他要求: 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位, 不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标, 否则, 按无效投标处理。

## 六、标书领取与送达

- 1、标书领取: 电子版标书, 线上发放。
- 2、标书及合同确认: 标书领取后请确认标书内容及合同模板, 若有异议需在领取标书后三个工作日进行反馈, 否则, 视为同意我司标书内容及合同模板, 后期不作修改;
- 3、招标文件的修正: 投标期间, 我司有权对投标文件的个别内容予以修正或删除, 以符合项目实际情况, 投标单位应服从我司的决定并充分予以配合;
- 4、标书类型: 商务标标书、技术标标书; **两种标书需单独密封并提交;**

5、报价文件份数：一份正本，一份副本。

6、投标送达地址：深圳市南山区桃源街道龙珠四路 2 号方大城 T1 栋 14 楼 1403-1 室方大物业公司采购部，韦宝仪 177 7733 5926（寄件请备注公司名称）

## 七、投标文件的编制

商务标与技术标需要分开装订，一份正本、一份副本。

### （一）商务标书

- 1、投标报价表（附件一）
- 2、投标报价明细表（附件二）
- 3、投标承诺书签字盖章（附件三）
- 4、投标廉洁承诺书签字盖章（附件四）
- 5、合同范本确认函加盖公章（附件五）
- 6、法定代表人资格证明原件（附件六）
- 7、法定代表人授权投标代理人的委托书原件（附件七）
- 8、投标保证金缴纳回执（附件八）

### （二）技术标书（技术标满分 100 分，各资质要求得分如下）

- 1、营业执照；
- 2、开票资料；
- 3、管理体系认证书，如：质量管理体系、环境管理体系、职业健康安全管理体系等（一个体系 5 分，共计 15 分）；
- 4、荣誉证书、获奖情况、企业优势、其他资质等（各项资质各 5 分，共 20 分）
- 5、相关案例合同，提供近两年与物业公司或其他单位签订的有关绿植租摆的合同业绩表及合同关键页，每提供一份得 5 分，最高 40 分（40 分）；
- 6、提供 10 组写字楼植物组合造景，包括但不限于写字楼大堂主景、电梯厅景观、前台景观等（25 分）；

## 附件一：投标报价表

## 方大广场、方大大厦绿植租摆养护服务投标报价总表

序号	投标报价	年费用/元	税率
1	方大广场绿植租摆养护报价（含税）		___%
2	方大大厦绿植租摆养护报价（含税）		
（1+2）合计年费用			
两年费用			
备注： 1、以上报价以上单价包括花木费（含符合甲方要求并确认的容器花盆）、运输费、日常养护费、花木更换费、管理费、利润及增值税专用发票税金及乙方每周安排人员负责广场租赁植物的养护工作（每周不少于 2 次养护）费用等。 2、若合同履行过程中遇到国家相关税率发生变化，则合同约定的税金、含税单价及合同金额应按调整后税率进行变更，不含税价格不变；应严格按照业务的实际纳税义务发生时间开具对应税率的发票，其中纳税义务发生时间在税率变化前的适用原税率，纳税义务发生时间在税率变化后的适用新税率。			

## 附件二：投标报价明细表

详见附件：绿植租摆养护服务清单（另附 Excel 表格）

## 附件三：投标承诺书

### 投标承诺书

深圳市方大物业管理有限公司：

贵公司正在进行 2026-2028 年方大广场、方大大厦绿植租摆养护服务项目 的采购招标，我们研究了该招标文件中的所有规定，拟进行投标报名。在此，我公司郑重承诺，我公司完全符合招标文件中的所有报名条件，请给予参加投标。

我公司承诺所提供的资料真实可靠，并完全接受贵司对我司业绩证明材料等报名资料的最终审核结果。如经审核我公司提供虚假资料，贵公司有权随时终止我公司的投标（或中标）资格，记录我公司的不良行为，并由我公司赔偿由此给贵公司造成的损失。

投标人（盖章）：

法人或授权委托人签名：

2026 年      月      日

注：每个投标申请人都必须在投标报名时填报本承诺书，否则视为不满足报名条件。

## 附件四：投标廉洁承诺书

### 投标廉洁承诺书

承诺企业：

地址：

承诺人（法定人或法定授权人）：

本公司就参加 2026-2028 年方大广场、方大大厦绿植租摆养护服务项目 投标工作，郑重作出如下承诺：

我公司已经充分阅读并清楚理解招标要求，我司参加投标所提供的报名材料是真实、合法的。如有机会成为正式投标人，我公司保证不与其他投标单位围标、串标，不出让投标资格，不向招标人、评标委员会成员行贿和私下联系，同时不出现其他不廉洁行为，如有违反上述规定，本人和本公司愿意接受没收投标保证金及 6 个月至 1 年内不得参与贵公司所有工程项目的投标等处罚，并愿意承担由此带来的法律后果；如果中标，本公司愿意与贵公司签署并执行《合作廉洁承诺书》。

特此承诺！

承诺人（法定人或法定授权人）：

企业公章：

2026 年 月 日



附件六：法定代表人资格证明书

法定代表人资格证明书

单位名称：

地址：

姓名：                      性别：                      年龄：                      职务：

系                                      的法定代表人，特此证明。

证明书有效期由              年              月              日至              年              月              日。

参选人（盖章）： \_\_\_\_\_ [参选人名称]

日期：              年              月              日

## 附件七：委托书

法定代表人授权投标代理人委托书原件（格式如下）及授权代表人身份证复印件、劳动合同、社保缴纳证明等（加盖公章）

### 法定代表人授权投标代理人委托书

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_ [姓名] \_\_\_\_\_ 系\_\_\_\_\_ [单位名称] \_\_\_\_\_ 的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_ [单位名称] \_\_\_\_\_ 的\_\_\_\_\_ [姓名] \_\_\_\_\_ 全权代表我公司参选项目、代表我公司投标的法定代表人授权投标代理人，我承认代理人全权代表我所签署的参选文件的内容、我承认代理人全权代表我司的参选任何行为。

授权有效期由\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_ 月\_\_\_\_\_ 日至\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_ 月\_\_\_\_\_ 日。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

参选人（盖章）：\_\_\_\_\_ [参选人名称] \_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

授权委托日期：\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_ 月\_\_\_\_\_ 日

## 附件八：投标保证金缴纳回执

## 附件九：技术标部分

（投标单位自行编制，包含不限于以下内容）

技术标满分 100 分，各资质要求得分如下

- 1、1、营业执照；
- 2、开票资料；
- 3、管理体系认证书，如：质量管理体系、环境管理体系、职业健康安全管理体系等（一个体系 5 分，共计 15 分）；
- 4、荣誉证书、获奖情况、企业优势、其他资质等（各项资质各 5 分，共 20 分）
- 5、相关案例合同，提供近两年与物业公司或其他单位签订的有关绿植租摆的合同业绩表及合同关键页，每提供一份得 5 分，最高 40 分（40 分）；
- 6、提供 10 组写字楼植物组合造景，包括但不限于写字楼大堂主景、电梯厅景观、前台景观等（25 分）；

## 八、绿植租摆养护标准及管理制度

### 一、绿化服务质量监管管理制度

1. 绿化公司根据管理合同规定的要求于每月 25 日前向物业服务中心提交下月工作计划，于下月三日前提交上月工作报告，并向本处报告每周绿化养护情况，如未按时提交计划、报告予深圳市方大物业管理有限公司，每次扣罚 5 分；

2. 绿化公司须按照合同的绿化标准进行日常工作，如有未完善之处，物业服务中心视情况发出《整改通知书》，对物业服务中心发出的《整改通知书》应按照规定期限完成整改，期限内未完成的每次扣罚 2—5 分；

3. 绿化公司须按照计划进行日常绿化养护工作，未按计划和规定程序完成养护工作的每次扣罚 1—2 分（因天气等特殊原因除外），更换植物期间，需做好相关区域的防护工作及事后现场清洁工作，保持植物长势良好，修剪美观，如有违规扣罚 2—5 分；

4. 绿化工作人员应爱护设施设备，统一着装和佩戴工作证，违反规定的每次扣罚 1 分，另每次养护需按物业服务中心要求签到、签退，每次养护二次打卡，如有漏打考勤记录的，每次扣罚 20 元/人/次；每周不少于两次养护。

5. 定期或视情况及时清理绿化区域或盆栽内垃圾，如发现绿化盆栽内垃圾长时间未作清理的，每次每区域扣罚 1—2 分；

6. 绿化公司派驻在现场的工作人员须服从管理，严格遵守服务中心各项规定，如发现工作时间有偷懒、闲谈、顶撞客户等不检行为，视情况每次每人扣罚 1—5 分；

7. 绿化植物有黄叶、残叶、病虫害现象的每发现一处扣 1 分，如有需更换的，服务中心通知后 24 小时内需落实更换，未完成每次扣罚 5 分，如因管理不善导致植物生长不良，物业服务中心提出更换要求，48 小时内未完成扣 10 分；

8. 现场工作人员违反广场管理规定或者客户对绿化工作方面的投诉，经查属实项，每次视情况扣罚 2—5 分。如情节恶劣造成重大影响的（如盗窃、伤人等），绿化公司需以造成的损失承担一切责任，而且深圳市方大物业管理有限公司有权终止合约，并追究赔偿责任；

9. 绿化公司需负责对日常绿化区域的安全和维护工作。遇特殊情况，如台风、暴雨等，须加强防护措施，防止意外发生，否则物业服务中心将根据实际情况作出适当的处罚；

10. 其他违反合同及有损服务中心和深圳市方大物业管理有限公司形象的行为，物业服务中心将根据实际情况作出适当的扣罚。

11. 绿化公司每周安排人员进行不少于两次养护。

## 二、绿化服务质量评价管理制度

每月月末深圳市方大物业管理有限公司通过两个指标率（计划完成及时率 98%，质量达标率 95%），对绿化公司作出总体评估，达标后支付费用，评核采用百分百制，标准如下：

1. 月扣分少于 20 分（含 20 分），则认为其质量达标率为 95%，可全额支付费用；
2. 每月扣分超过 20 分的，每超 1 分将在每月租摆费用中扣除 1%作出处罚；
3. 绿化公司需按合同规定每天安排现场规定服务人数负责广场租赁植物的养护工作，周六、日可安排顶班人员，如未按照合同配置人员，可按广场要求每少一人扣罚当月总服务费用的 10%；
4. 如每月扣罚超过 60 分的，则表明服务水准已达不到要求，除扣减费用外，方大广场物业服务中心有权选择另聘绿化公司。

## 三、绿化植物养护标准及质量监督管理标准

种类	质量监管标准	不达标 扣分标准
时 花	1、无残花、黄叶，无高出花面的竹签、杂草，花瓣、叶面无	扣 1 分
	2、花盆摆放整齐，盆内无杂物、烟蒂等，底碟无积水、洁净，	扣 1—2 分
	3、整个花坛待换花不超过 1/2；	扣 1 分
	4、地栽时花生长良好，无杂草，无秃斑，边界分明，边界草	扣 1 分
	5、无明显病虫害，大叶时花叶面无虫口；	扣 1—2 分
	6、无缺水干旱现象，植株生长良好。	扣 1 分
藤类盆栽	1、生长健壮，形态美观，无枯藤黄叶；	扣 1—5 分
	2、盆面洁净，无泥污水迹，盆内无杂物、烟蒂等，底碟无积	扣 1—2 分

	3、植物无缺水枯萎现象；	扣 1—2 分
	4、正确施肥、喷药，无明显病虫害现象，	扣 1 分
	5、叶面干净光亮，无积尘、霉灰、水污印迹等	扣 1—2 分
	6、现场所摆植物要标有植物名称、简介标牌。	扣 1—2 分
灌木盆栽	1、株形整齐，造型植物轮廓清晰，修剪面平直整齐，棱角分	扣 1—2 分
	2、无枯枝黄叶、折损断枝、修剪后的残留枝叶；	扣 1—2 分
	3、盆面及植株脚部洁净，无杂草，无杂物，明显泥渍	扣 1 分
	4、叶色浓绿，无霉灰、积尘、水污印迹等	扣 1 分
	5、正确施肥、喷药，无明显病虫害；	扣 1—2 分
	6、现场所摆植物要挂有植物名称、简介标牌。	扣 1—2 分
阴生植物	1、植株生长健壮，叶面干净光亮，无霉灰、积尘、水污印迹	扣 1 分
	2、无明显病斑、虫口，植株上无明显虫害	扣 1 分
	3、无枯枝、黄叶	扣 1 分
	4、盆面无杂物，花缸、花槽底无积水杂物；	扣 1-2 分
	5、植物无缺水干旱现象	扣 1 分
	6、盆内泥土无杂草，不板结；	扣 1 分
	7、无明显病虫害，生长不良或遭受病虫害而严重变形的植株	扣 1—2 分
	8、现场所摆相关植物要挂有植物名称、简介标牌。	扣 1—2 分

## 九、合同

### 2026-2028 年方大广场、方大大厦绿植租摆养护服务合同

甲方：深圳市方大物业管理有限公司

乙方：深圳市华星电梯技术有限公司

根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，经甲乙双方友好协商，遵循公平、公正和平等自愿的原则，现就甲方向乙方租赁绿植工作事宜，双方达成一致，签订本合同并遵照执行。

#### 一、项目情况

- 1、服务名称：2026-2028 年方大广场、方大大厦绿植租摆养护服务；
- 2、服务地点：广东省深圳市南山区桃源街道龙珠四路 2 号方大广场  
广东省深圳市南山区科技南十二路方大科技大厦；

#### 二、服务质量

- 1、乙方为甲方提供绿化租赁、养护服务，具体的服务项目及清单以本合同书附件一《方大广场、方大大厦绿植摆价格清单》所列为准。
- 2、服务的质量、技术标准：
  - (1) 服务的质量应满足国家或相关行业的服务质量标准；无相关标准的应以双方约定的标准为准。
  - (2) 乙方必须遵守甲方的《方大广场、方大大厦绿植管理制度及养护标准》，详见附件二。
  - (3) 乙方提供的服务必须为优质服务，入场前对各个场景拍照留底，所有服务水平、租摆质量不能低于当前规格标准。

#### 三、服务的数量和计量方法

- 1、服务的数量及范围：甲方向乙方租赁的花卉、绿植品种等详见附件一，租摆范围及数量以甲方通知为准。甲方可根据项目现场情况对租赁的花卉、绿植等进行调整数量及范围。
- 2、计量单位：按本合同附件一的计量单位为准。
- 3、计价方法：按实际租摆并验收合格的数量乘以相应花木租摆单价再结合每月的绿化租摆评分据实结算。
- 4、乙方确认，甲方的最终验收证明不视为乙方产品质量必然合格的证明，也不视为甲方当然免除乙方已存在质量问题产品的责任，且该等质量问题无论是验收前还是验收后出现的，

甲方均有权依据合同继续向乙方主张相关权益，乙方应继续按照合同约定履行整改、维修、更换、赔偿等责任。

#### 四、服务费用及付款方式

- 1、绿化租赁服务的价格：按本合同附件一《方大广场、方大大厦绿植摆价格清单》所列单价结算，具体费用按照实际租摆数量及考核结果进行核算。
- 2、付款方式：甲方收到乙方提供的绿植租摆数量确认单，按照当月实际租摆数量及品种乘以相应单价并结合月度绿化租摆评分结算后，于次月 30 日前以转账方式支付给乙方，节假日顺延。
- 3、甲方在付款之前，乙方需提前提供税点为 % 的增值税专用发票。乙方提供的发票必须合法、真实、有效，若乙方提供虚假发票则甲方可不予付款且不视为违约，直至乙方提供符合要求的发票为止
- 4、甲乙双方同意并确认：若合同履行过程中遇到国家相关税率发生变化，则合同约定的税金、含税单价及合同金额应按调整后税率进行变更，不含税价格不变；乙方应严格按照业务的实际纳税义务发生时间开具对应税率的发票，其中纳税义务发生时间在税率变化前的适用原税率，纳税义务发生时间在税率变化后的适用新税率。
- 5、供货时间和地点：乙方须于每月指定时间将租摆花木免费送到甲方指定地点并有甲方授权代表签字确认，并免费提供养护和更换服务。

#### 五、禁止转让、分包

- 1、未得甲方的书面同意，乙方不得将其在合同中的任何义务全部或部分转让给第三人。
- 2、除非合同另有规定，乙方不得在未得到甲方的书面同意前，将合同中的任何部分分包出去。
- 3、甲方任何有关分包的同意，不免除乙方根据合同应担负的责任或应尽的义务，乙方对任何分包商、分包商代理人、分包商的服务人员及工作人员的行为、违约及疏忽承担连带责任。

#### 六、银行账户信息

- 1、乙方收款账户如下：

公司名称：

银行账号：

开户银行：

- 2、甲方开票信息如下：

公司名称：深圳市方大物业管理有限公司

银行账号： 4425 0100 0007 0000 0045

开户银行：中国建设银行股份有限公司深圳华侨城支行

## 七、合同履行保证金

- 1、本合同履约保证金为¥10,000.00 元，乙方应于本合同签署后 10 日内支付至甲方指定账户，若乙方未在约定时间内缴纳合同履行保证金，甲方有权随时解除合同，且不承担任何责任。
- 2、履约保证金的保证范围包括但不限于：合同约定的乙方违约责任、乙方给甲方或第三方造成的人身或财产损失或行政、刑事赔偿、罚款、罚金、滞纳金等。乙方出现本合同约定情形（包括但不限于乙方违约、甲方垫付款项、甲方产生维权费用及其他一切损失）的，甲方有权直接扣减乙方的履约保证金，当履约保证金数额不足时，乙方应当在接到甲方通知之日起三日内补足，否则乙方行为构成违约，甲方有权根据合同约定要求乙方承担违约责任，且甲方有权单方解除合同。
- 3、若合同期内乙方无任何违约情形，甲方于合同期满 30 个工作日内将履约保证金无息退还至乙方账户

## 八、租赁物使用权和风险转移

- 1、甲乙双方验收确认并交付甲方验收合格后，租赁物使用权转移至甲方。
- 2、租赁物的毁损灭失风险，在甲乙双方验收合格前由乙方承担，验收合格后由甲方承担，但非甲方原因造成毁损灭失的，乙方应负责免费更换。

## 九、乙方责任

- 1、乙方的花卉绿饰在品种、高度、色彩、观赏状态、花盆包装等方面须达到甲方要求【一般要求为：品种丰富；高度符合本合同规定的要求；花卉色彩鲜艳、绿饰色彩纯正；观赏状态美观，无黑斑和枯枝烂叶；花盆包装干净，并与花卉、绿饰植物相配。1.5 米以上（含 1.5 米）的植物需用红色玻璃钢盆或其他盆，小苗要有彩色塑料盆和地盘】，与同类产品供应商相比，要求质优价平，品味高雅，服务周到及时。
- 2、乙方安排 1 人负责广场租赁植物的养护工作，绿化养护人员具体要求：
  - （1）植株摆养护人员必须经过专业培训。
  - （2）五官端正，仪容仪表整洁。
  - （3）工作中不得与甲方或客户发生争执。
  - （4）日常工作中着统一服装上岗。
  - （5）严格遵守方大广场员工的各项规章制度。
  - （6）工作中注意安全操作。
- 3、乙方的花卉绿植出现黄叶、残叶、病虫害现象，乙方须在甲方通知后 24 小时内落实更换，

如因管理不善导致植物生长不良，乙方须在甲方通知后 48 小时内落实更换。

- 4、乙方在征得甲方书面同意下，可更换不同季节的花卉品种。
- 5、乙方须对设备设施及绿化用品进行严格管理，具体要求如下：
  - (1) 养护人员应当自备所有养护工具，并注意遵照甲方调度。
  - (2) 工具需摆放在指定的位置，并保持清洁整洁。
  - (3) 注意杀虫剂等药物的安全存放。
- 6、乙方须负责日常绿化区域的安全和维护工作，遇特殊情况，如台风、暴雨等，须加强防护措施，防止意外发生，设备设施及绿化用品符合要求和管理的。
- 7、乙方每月须要求甲方花卉使用部门负责人签字确认当月花卉数量，并填写服务意见或建议，此确认单将作为结帐依据，甲方人员应配合。
- 8、在合同有效期内，乙方不得以任何理由涨价。
- 9、若甲方临时用花卉和绿植（含购买和租摆），并且需乙方提供的，乙方须在甲方规定的时间内保质保量送到，并保证价格不高于市场同类花卉绿植价格，否则甲方可以拒收或退回乙方所送货品，并不予结算该笔费用，如果由于乙方的原因给甲方的工作造成不利影响的，甲方还可以追究乙方的责任。
- 10、乙方如有违反上述规定，甲方有权按照《方大广场租摆标准及监管制度》的规定相应的扣除当月的费用，情况严重时，甲方有权选择另聘单位并解除本合同，且甲方不因此而承担任何违约责任。
- 11、乙方每周须安排专人养护作业不少于 2 次。

## 十、甲方责任

- 1、甲方有权监督和检查乙方的服务工作。
- 2、甲方有权对乙方的工作提出意见和建议。
- 3、甲方应为乙方提供工作所需的水、电、电梯、停车场地等。
- 4、甲方应妥善保管乙方的租摆花木，如有遗失，按双方协商支付。

## 十一、不可抗力

- 1、甲乙双方的任何一方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构证明以后，允许延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## 十二、合同期限

- 1、合同服务时间：自 2026 年 05 月 01 日起至 2028 年 04 月 30 日止。

### 十三、合同的变更、终止和解除

- 1、甲方委派            为甲方授权代表，电话：            ，负责甲方合同履行的工作。
- 2、乙方委派            为乙方授权代表，电话：            ，负责乙方合同履行的工作。
- 3、如授权代表有变动时，甲乙双方均须以书面形式通知对方。
- 4、乙方的通讯地址为：            ，邮政编码为：            ，电子邮件地址为：            ，甲方依本地址向乙方发送有关信函文件，因乙方所留地址有误或变更地址未通知甲方的，责任由乙方承担，甲方向乙方所发送的信函文件等视为已送达乙方。

### 十四、合同解除

- 1、甲乙双方共同确认，乙方出现以下任意情形之一的，甲方随时有权单方解除本合同，并要求乙方承担合同金额或结算金额 20%的违约金，违约金不足以弥补损失的，甲方有权继续向乙方索赔：

（1）乙方逾期提供租摆养护服务超过 48 小时的，且经甲方催告后拒不整改或整改后仍无法满足提供租摆养护服务要求的；

（2）乙方提供的租摆养护服务不符合合同的质量标准和要求，甲方要求整改后拒不整改或经整改后仍无法满足合同质量要求的；

（3）乙方未按照甲方要求进行租摆养护服务，经甲方要求整改后拒不整改的或整改后仍无法满足甲方要求的租摆养护服务；

（4）乙方未经甲方同意擅自更换合同约定的品牌、技术参数、规格型号以次充好、以假充真等；

（5）因乙方质量问题导致造成甲方工期延误的；

（6）乙方不能继续履行合同的，包括但不限于资不抵债、停业整顿、破产清算等；

（7）乙方违反本合同保密与知识产权的约定或乙方存在侵犯甲方知识产权行为的；

（8）乙方违反其他合同义务及附随义务的，经甲方要求整改后拒不整改的或整改后仍不满足合同约定的；

（9）乙方违法转包或未经甲方书面同意将其权利义务转让给第三方的；

（10）向甲方工作人员或亲友提供任何形式的回扣、礼品、有价证券等贿赂；

（11）乙方在合同签订或履行期间中有欺诈行为的。

- 2、甲乙双方共同确认，出现以下任意情形之一的，双方可以协商解除合同并据实办理结算手续，减少双方损失：

（1）因项目停建（超过 6 个月）或取消；

(2) 因政策或政府行为导致项目无法继续施工的；

(3) 因不可抗力发生，合同无法继续履行的。

## 十五、其它约定事项

- 1、服务期内，甲方需要增加电梯设备功能和改变性能时，或因国家颁布或修订有关标准而需对电梯设备进行改造时，双方应在另行签订《产品改装合同》后实施。若乙方无法实现甲方要求的，甲方可另找第三方单位予以处理，乙方不持异议。
- 2、保养中产生的各类废弃物，由甲方负责按照当地环境管理法律法规及有关规定予以处理，更换下的零部件以旧换新的方式交给乙方无偿处理。
- 3、合同签订时，需要对合同条款增加和更改的，或者要求提供本合同约定以外的服务时，双方应在“另行约定事项”中约定，经双方签字、盖章后生效。
- 4、自合同生效后，双方必须严格履行所签订的合同条款，正常情况下若单方无故要求终止合同事宜，必须在一个月前以书面形式通知对方。
- 5、乙方如维修期间故障率过高，业主反映强烈甲方经多次要求整改而达不到要求，甲方有权扣罚维修保养费，故障率过高，且不能及时处理，严重影响使用，甲方有权单方面随时解除本合同。
- 6、因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，双方应通过友好协商解决。如协商不能解决时，可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。
- 7、如对本合同的条款进行修订更改或补充，须签订书面补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。
- 8、本合同项下的任何通知，可通过特快专递、电话、短信、邮件等方式向合同载明的指定联系人、地址及联系方式发出，对甲乙双方均产生效力。如一方变更通知信息，须及时通知对方，否则，由此造成的不利后果由过错方承担。
- 9、本合同执行期间，如遇不可抗力，致使合同无法履行时，双方均不承担违约责任。
- 10、非经甲方事先书面同意，乙方不得将甲方在本合同签署及履行过程中披露的任何信息披露给任何第三人；乙方向与执行本合同的有关人员提供上述文件时，应保证有关人员遵守保密义务；由于乙方原因或人员引起泄密而造成甲方损失的，由乙方赔偿全部损失。本条款构成独立的保密协议。本条款的义务不因本合同的终止而终止。
- 11、因自然灾害等不可抗力原因引发的事故，造成甲乙双方的损失由甲乙双方自行承担各自的全部损失。

12、本合同之附件均为合同有效组成部分。本合同及附件内，空格部分填写的文字与印刷文字具有同等效力。

13、本合同一式四份，甲乙双方各执两份，自双方签字盖章后生效。

## 十六、合同附件

附件一：《价格明细表》

附件二：《方大广场、方大大厦绿植管理制度及养护标准》

附件三：《月度考核表》

附件四：《安全管理协议》

附件五：《环境和职业健康安全协议书》

附件六：《合作廉洁承诺书》

## 十、招标文件回执

★ 请贵司收到此招标文件后，立即填写招标文件回执并签字盖章后回传招标人！

### 招 标 文 件 回 执

致：深圳市方大物业管理有限公司

我司已收到贵司关于 2026-2028 年方大广场、方大大厦绿植租摆养护服务的招标文件，我司将会【 参与/不参与】本次投标。

受邀单位：

法人代表签字（盖章）：

日 期：

方大广场绿植租摆清单

1、T1栋写字楼										
区域及摆放说明	位置	品名	规格	单位	数量	不含税单价 (元/月)	税金(元/ 月)	含税单价(元/ 月)	合计(元/月)	备注
1号楼大堂	南大堂主景	组合造景	H200-260	组	2					蝴蝶兰12枝+墨兰3盆+石斛兰4枝+红掌组合+富贵树
1号楼大堂	大堂前台	蝴蝶兰 8枝	H50	盆	1					艺术组合
1号楼大堂	北大堂主景	绿植造型组合	H200—400	盆	1					定制不锈钢架+花艺蝴蝶兰造型组
1号楼大堂	大堂窗边	夏威夷竹	H280	盆	6					盆口围绿萝等垂吊类植物(不锈钢盆)
月费用小计:				盆	10	/	/	/	0.00	
2、T2栋写字楼										
区域及摆放说明	位置	品名	规格	单位	数量	不含税单价 (元/月)	税金(元/ 月)	含税单价(元/ 月)	合计(元/月)	备注
2号楼大堂	北大堂	龙血树	H150-180	盆	1					
2号楼大堂		红掌	H35	盆	1					
2号楼大堂		巴西美人	H35	盆	1					
2号楼大堂	南大堂	金钱树	H120	盆	2					
月费用小计:				盆	5	/	/	/	0.00	
3、T3栋写字楼										
区域及摆放说明	位置	品名	规格	单位	数量	不含税单价 (元/月)	税金(元/ 月)	含税单价(元/ 月)	合计(元/月)	备注
3号楼1楼	大堂	绿植组合	H60-120	组	2					 墨兰、兰草、红掌
3号楼1楼		白掌组合2	H50	盆	30					
3号楼1楼		如意	H30	盆	30					
3号楼7楼	电梯口	也门铁	H120	盆	4					
3号楼7楼	前台	大盆如意	H40	盆	2					
3号楼7楼	前台	特大金钱树	H150	盆	2					
3号楼7楼	前台	发财树	H190-200	盆	1					
3号楼7楼	前台后面办公室	绿萝柱	H150	盆	1					
3号楼7楼	前台后面办公室	大鹤望兰		盆	1					
3号楼7楼	前台后面办公室	金钱树	H150	盆	1					
3号楼7楼	前台后面办公室	吉利红	H30	盆	1					
3号楼7楼	大会议室	大鹤望兰		盆	1					
3号楼7楼	大会议室	绿萝	H30	盆	3					
3号楼7楼	人力功能	万年青(红色)	H50-60	盆	2					
3号楼7楼	4个卧室	绿萝柱	H150	盆	2					
3号楼7楼		吉利红	H30	盆	2					

3号楼7楼	茶水间	绿萝柱	H150	盆	1						
3号楼7楼		吉利红	H30	盆	1						
3号楼7楼	公共区域	红掌	H30	盆	1						
3号楼7楼	公共区域	红掌	H40	盆	1						
3号楼7楼	公共区域	红掌	H40	盆	1						
3号楼7楼	指挥室	发财树	H170	盆	2						
3号楼7楼		红掌	H30	盆	2						
3号楼7楼		也门铁	H120	盆	2						
3号楼7楼		绿萝柱	H150	盆	3						
3号楼7楼		万年青	H50-60	盆	4						
3号楼4楼	前台	红掌	H30	盆	3						
3号楼4楼	前台	特大金钱树	H150	盆	2						
3号楼4楼	窗台	绿萝	H30	盆	3						
3号楼4楼	电梯口	也门铁	H120	盆	4						
3号楼6楼	电梯口	也门铁	H120	盆	10						
3号楼6楼	北侧走廊	散尾葵	H220	盆	2						
3号楼6楼	办公室	广东万年青 (红色)		盆	3						
3号楼6楼	东侧进门大厅	绿萝柱	H150	盆	2						
3号楼6楼	南侧大屏幕前	绿萝柱	H150	盆	2						
3号楼6楼	西侧办公室	绿萝柱	H150	盆	2						
月费用小计:				盆	136	/	/	/	0.00		
<b>4、T4栋写字楼</b>											
区域及摆放说明	位置	品名	规格	单位	数量	不含税单价 (元/月)	税金 (元/月)	含税单价 (元/月)	合计 (元/月)	备注	
4号楼大堂	前台	南天竹景观	H160-180	组	1						
4号楼大堂	电梯厅	龙血树	H150-180	盆	1						
4号楼大堂		红掌	H30	盆	3						
4号楼大堂		巴西美人	H35	盆	3						
月费用小计:				盆	8	/	/	/	0.00		
<b>5、商业公共区域</b>											
区域及摆放说明	位置	品名	规格	单位	数量	不含税单价 (元/月)	税金 (元/月)	含税单价 (元/月)	合计 (元/月)	备注	
商业1楼	男卫生间	虎皮兰	H20	盆	1						
商业1楼	女卫生间	虎皮兰	H20	盆	1						
商业2楼	男卫生间	虎皮兰	H20	盆	1						

商业2楼	女卫生间	虎皮兰	H20	盆	1						
商业2楼	男卫生间	虎皮兰	H20	盆	1						
商业2楼	女卫生间	虎皮兰	H20	盆	1						
商业3楼	男卫生间	虎皮兰	H20	盆	1						
商业3楼	女卫生间	虎皮兰	H20	盆	1						
商业3楼	男卫生间	虎皮兰	H20	盆	1						
商业3楼	女卫生间	虎皮兰	H20	盆	1						
月费用小计:				盆	10	/	/	/	0.00		

#### 6、方大广场物业服务中心

区域及摆放说明	位置	品名	规格	单位	数量	不含税单价 (元/月)	税金(元/ 月)	含税单价(元/ 月)	合计(元/月)	备注
方大城物业服务中心(3号楼负1楼)	前台	蝴蝶兰(4支)	H50	盆	1					
方大城物业服务中心(3号楼负1楼)	门口	发财树	H170	盆	2					
方大城物业服务中心(3号楼负1楼)	开放区	绿萝柱	H150	盆	1					
月费用小计:				盆	4	/	/	/	0.00	

#### 7、14楼物业办公室

区域及摆放说明	位置	品名	规格	单位	数量	不含税单价 (元/月)	税金(元/ 月)	含税单价(元/ 月)	合计(元/月)	备注
1号楼14楼物业	前台	福禄桐造景	H130	组	1					
1号楼14楼物业		文竹盆景	H35	盆	1					
月费用小计:				盆	2	/	/	/	0.00	

#### 8、T1写字楼4F

区域及摆放说明	位置	品名	规格	单位	数量	不含税单价 (元/月)	税金(元/ 月)	含税单价(元/ 月)	合计(元/月)	备注
1号楼4楼	大会议室	绿萝柱	H180	盆	2					
1号楼4楼	下层会客	文竹盆景	H35	盆	2					
1号楼4楼		造型鸭脚木	H140	盆	4					
1号楼4楼	中会议室	绿萝柱	H180	盆	2					
1号楼4楼	沙发旁	绿宝	H150	盆	1					
1号楼4楼	商业事业部	发财树	H170	盆	2					

1号楼4楼	办公室	绿萝柱	H180	盆	1						
1号楼4楼	展厅进门左侧	美人铁	H100	盆	4						
1号楼4楼	三楼会客室	绿萝柱	H180	盆	2						
1号楼4楼	营销中心前台	蝴蝶兰4支		盆	1						
月费用小计:				盆	21	/	/	/	0.00		

**9、T1写字楼33F**

区域及摆放说明	位置	品名	规格	单位	数量	不含税单价 (元/月)	税金(元/ 月)	含税单价(元/ 月)	合计(元/月)	备注
33楼智源公司	林总办公室	艺术蝴蝶兰	H60	盆	1					
月费用小计:				盆	1	/	/	/	0	

**10、T1写字楼34F(奇见)**

区域及摆放说明	位置	品名	规格	单位	数量	不含税单价 (元/月)	税金(元/ 月)	含税单价(元/ 月)	合计(元/月)	备注
1号楼34楼	前台两侧	发财树	H170	盆	2					
1号楼34楼	前台桌面	红掌	H35	盆	1					
1号楼34楼	大办公室1	绿萝柱	H150	盆	2					
1号楼34楼	财务室	绿萝柱	H150	盆	2					
1号楼34楼	罗总办公室	绿萝柱	H150	盆	1					
1号楼34楼	曹总办公室	绿萝吊兰	H25	盆	4					
1号楼34楼	Kevin办公室	绿萝柱	H150	盆	1					
1号楼34楼	Kevin办公室	绿萝吊兰	H25	盆	4					
1号楼34楼	会议室	绿萝吊兰	H25	盆	4					
1号楼34楼	saul办公室	绿萝柱	H150	盆	1					
1号楼34楼	大办公室2	绿萝柱	H150	盆	2					
1号楼34楼	3404办公室	发财树	H180	盆	1					
1号楼34楼		三拼红星	H80	盆	2					
1号楼34楼		艺术蝴蝶兰 8支	H60	盆	1					
月费用小计:				盆	28	/	/	/	0.00	

**11、T1写字楼39F**

区域及摆放说明	位置	品名	规格	单位	数量	不含税单价 (元/月)	税金(元/ 月)	含税单价(元/ 月)	合计(元/月)	备注
1号楼39楼	前台	12枝蝴蝶兰艺术	H55	盆	1					12枝拼花 
1号楼39楼	前台临窗	富贵树	H200-260	盆	2					高方储水盆 

1号楼39楼	前台	鸿运当头	H100	盆	4				白色储水盆3枝红星拼盆	
1号楼39楼	电梯厅	红掌组合绿植中	H100	盆	8				三盆红掌拼装组	
1号楼39楼	前台	艺术盆景	H30	盆	1					
1号楼39楼	总裁办公室	发财树	H170	盆	1				咖啡色储水套盆	
1号楼39楼		如意盆景	H40	盆	1					
1号楼39楼		墨兰+兰花	H100	盆	1					
1号楼39楼	会客厅	红掌3拼组合盆栽	H50	盆	1				瓷盆三支拼装	
1号楼39楼	会客厅	如意盆栽	H35	盆	5				1817储水盆	
1号楼39楼		天堂鸟+兰花	H180	盆	1					
1号楼39楼	总裁秘书室	精品蝴蝶兰	H40	盆	1				兰花专用盆	
1号楼39楼		小绿萝	H30	盆	2					
1号楼39楼		高盆组合	H170	盆	1				天堂鸟常春藤等+3枝蝴蝶兰组合	
1号楼39楼	董事长办公室	富贵树盆栽	H200-260	盆	1					
1号楼39楼		12枝蝴蝶兰组合	H160	盆	1				12枝蝴蝶兰组合	
1号楼39楼		中盆天堂鸟	H110	盆	1				墨兰如意等+3枝蝴蝶兰组合	
1号楼39楼		矮盆墨兰石斛兰	H70	盆	1				红掌4拼	
1号楼39楼		蝴蝶兰10支艺术拼花	H60	盆	1				景泰蓝瓷盆10枝拼花	
1号楼39楼	总裁办公室	勒竹	H100	盆	1					
1号楼39楼		小绿萝	H25	盆	12				白色储水盆	
1号楼39楼		墨兰	H35	盆	2					
1号楼39楼		发财树	H170	盆	1				紫砂盆	
1号楼39楼	大会议室	绿萝柱	H180	盆	2				白色储水盆	
1号楼39楼	林总办公室	红星三拼	H100	盆	2				白色储水盆	
1号楼39楼		发财树	H170	盆	1					
1号楼39楼		蝴蝶兰(8支)	H55	盆	1					
1号楼39楼	董总办公室	发财树	H170	盆	1				咖啡色外盆	
1号楼39楼		金钱树	H150	盆	1					
1号楼39楼		君子兰盆景	H35	盆	1				高档瓷盆	
1号楼39楼	财务部	绿萝柱	H180	盆	1				咖啡色外盆	
1号楼39楼		如意盆栽	H35	盆	2				1817储水盆	
1号楼39楼	审计部	发财树	H170	盆	1				咖啡色外盆	
1号楼39楼		如意盆栽	H35	盆	2				1817储水盆	
1号楼39楼		发财树	H170	盆	1				咖啡色外盆	

1号楼39楼	证券部	绿萝	H25	盆	12						
1号楼39楼		如意盆栽	H35	盆	2					1817储水盆	
1号楼39楼	人力资源部	发财树	H170	盆	1					咖啡色外盆	
1号楼39楼		如意盆栽	H35	盆	2					1817储水盆	
1号楼39楼	北侧办公大厅	夏威夷竹	H160-180	盆	1					白色瓷盆	
1号楼39楼	北侧办公大厅	发财树	H170	盆	1					咖啡色外盆	
1号楼39楼	东北角会议	发财树	H170	盆	1					咖啡色外盆	
月费用小计:				盆	87	/	/	/	0.00		
<b>12、接待层(40F)</b>											
区域及摆放说明	位置	品名	规格	单位	数量	不含税单价 (元/月)	税金(元/ 月)	含税单价(元/ 月)	合计(元/月)	备注	
1号楼40层接待区	会议接待区 前台 侧边	红掌+天堂鸟组合	H180	盆	1					天堂鸟	
1号楼40层接待区			H60	盆	1					红掌6拼	
1号楼40层接待区			H100	盆	1					红掌4拼	
1号楼40层接待区			H60	盆	1					巴西美人	
1号楼40层接待区	会议接待区 电梯厅	红掌组合绿植中 立摆	H100	盆	4					三拼组合	
1号楼40层接待区	会议接待区 前台	蝴蝶兰12枝	H60	盆	1						
1号楼40层接待区	会议接待区 水吧	蝴蝶兰4枝	H50	盆	2						
1号楼40层接待区	西餐厅+书法 室	天堂鸟	H200	盆	2					白色储水盆	
1号楼40层接待区	会议接待区 大包	天堂鸟	H200	盆	1					白色储水盆	
1号楼40层接待区	会议接待区 大包	文竹	H35	盆	2						
1号楼40层接待区	会议接待区 中包	天堂鸟	H200	盆	1					白色储水盆	
1号楼40层接待区	会议接待区 中包户	文竹	H35	盆	2						
1号楼40层接待区	会议接待厅 矮柜 4+西餐厅1	红掌	H35	盆	5					单支装盆	
1号楼40层接待区	包房	蝴蝶兰8支	H60	盆	1						
月费用小计:				盆	25	/	/	/	0.00		
月费用合计(1-12项)				盆	337	/	/	/	0.00		
年费用(元)									0.00		

方大科技大厦绿植租摆清单

区域及摆放说明	位置	品名	规格	单位	数量	不含税单价(元/月)	税金(元/月)	含税单价(元/月)	合计(元/月)	备注
大厦公共区域	大堂LED屏幕下方	组合造型	H200-260	组	1					
大厦公共区域	中控室	绿萝吊兰	H25	盆	4					
大厦公共区域	各洗手间	绿萝吊兰	H25	盆	45					
服务中心	经理室	红掌	H150	盆	1					
服务中心	置业招商办公室	三杆发财树	H150	盆	1					
服务中心	置业招商办公室	发财树盆栽	H35	盆	1					
服务中心	前台	发财树头	H30-35	盆	1					
21F	就餐场地	夏威夷竹	H160-180	盆	4					
月费用合计				盆	58	/	/	/	0	
年费用(元)						/	/	/	0	

建科公司绿植租摆清单

区域及摆放说明	位置	品名	规格	单位	数量	不含税单价 (元/月)	税金(元/ 月)	含税单价(元/ 月)	合计(元/月)	备注
15楼	前台大厅	雅丽皇后	H50	盆	6					
	周总办公室	发财树	H170	盆	1					
	廖总办公室	发财树	H170	盆	1					
	会议室	绿萝柱	H150	盆	1					
	洽谈室	绿萝柱	H150	盆	1					
	澳洲公司办公区	发财树	H170	盆	1					
	左右办公区及走廊	绿萝柱	H150	盆	7					
月费用小计:				盆	18	/	/	/	0	
区域及摆放说明	位置	品名	规格	单位	数量	不含税单价 (元/月)	税金(元/ 月)	含税单价(元/ 月)	合计(元/月)	备注
18楼	前台大厅	雅丽皇后	H50-60	盆	6					
	前台大厅	绿萝柱	H180	盆	2					
	文总办公室	绿萝柱	H150	盆	1					
	会议室	夏威夷竹	H160-180	盆	2					
	办公区走廊	绿萝柱	H150	盆	7					
月费用小计:				盆	18	/	/	/	0	
区域及摆放说明	位置	品名	规格	单位	数量	不含税单价 (元/月)	税金(元/ 月)	含税单价(元/ 月)	合计(元/月)	备注
19楼	前台大厅	红掌	三合一	盆	2					
	前台大厅	发财树	H170	盆	2					
	魏总办公室	红掌	三合一	盆	2					
	魏总办公室	发财树	H170	盆	1					
	总会计师办公室	绿萝柱	H150	盆	1					
	总会计师办公室	发财树	H170	盆	1					
	总会计师办公室	雅丽皇后	H40-50	盆	4					
	刘总办公室	绿萝柱	H150	盆	1					
	刘总办公室	红掌	H35	盆	1					
	范总办公室	红掌	H35	盆	1					
	孙总办公室	绿萝柱	H150	盆	1					
	前台走廊	雅丽皇后	H50-60	盆	8					
	右边办公区域	绿萝柱	H150	盆	3					
	质安部办公室	发财树	H170	盆	1					
	财务部办公室	夏威夷竹	H160-180	盆	1					
	财务部办公室	发财树	H170	盆	1					
	合同管理中心办公 区域	绿萝柱	H150	盆	3					
	信息部工作室	绿萝柱	H150	盆	1					
会议室	绿萝柱	H150	盆	2						
会议室	绿萝吊篮	H25	盆	4						

月费用小计:				盆	41	/	/	/	0	
区域及摆放说明	位置	品名	规格	单位	数量	不含税单价 (元/月)	税金(元/ 月)	含税单价(元/ 月)	合计(元/月)	备注
20楼	前台大厅	红掌	三合一	盆	1					
	前台大厅	发财树	H170	盆	1					
	董事长办公室	发财树	H170	盆	2					
	董事长办公室	红掌	三合一	盆	2					
	董事长办公室	绿萝柱	H150	盆	1					
	副总经理办公室	绿萝柱	H150	盆	1					
	副总经理办公室	红掌	H35	盆	1					
	方案所所长办公室	发财树	H170	盆	1					
	方案所所长办公室	绿萝柱	H150	盆	1					
	方案所所长办公室	绿萝柱	H180	盆	1					
	商务部经理办公室	绿萝柱	H150	盆	1					
	会议室	发财树	H170	盆	2					
	会议室	黑美人	H25	盆	13					
	方案所办公区域	绿萝柱	H150	盆	2					
	方案所办公区域	雅丽皇后	H50-60	盆	5					
	方案所施组办公区域	绿萝柱	H150	盆	3					
	走廊	绿萝柱	H150	盆	3					
	市场部办公区域	绿萝柱	H150	盆	1					
	营销中心小办公区	绿萝柱	H150	盆	1					
商务部办公区域	绿萝柱	H150	盆	3						
月费用小计:				盆	46	/	/	/	0	
月费用合计				盆	123	/	/	/	0	
年费用						/	/	/	0	

智源公司绿植租摆清单

区域及摆放说明	位置	品名	规格	单位	数量	不含税单价 (元/月)	税金(元/ 月)	含税单价(元/ 月)	合计(元/月)	备注
33楼	前台两边	五支发财树	H180	盆	2					
	前台桌面	蝴蝶兰	10支	盆	2					
	领导办公室	三支发财树	H170	盆	1					
		金钱树	H120-140	盆	1					
	综合部办公室	绿萝柱	H150-160	盆	1					
	综合部外面角落	绿萝柱	H150-160	盆	1					
	另一边过道卡位边	绿萝柱	H150-160	盆	1					
	副总办公室	三支发财树	H170	盆	6					
		金钱树	H120-140	盆	6					
	副总1边洽谈室	高盆虎皮兰	H120	盆	1					
	人力资源外玻璃过道边	绿萝柱	H150	盆	3					
	副总4外面角落	绿萝柱	H150	盆	1					
	2个大会议室	富贵鸟	H180	盆	4					
	所有区域	绿萝吊兰	H35	盆	100					是否可以免费赠送
		三支发财树	H180	盆	1					
		金钱树	H120-140	盆	1					
		绿萝柱	H150-160	盆	2					
	大会议室桌面	金钻	H30	盆	16					
月费用				盆	150	/	/	/	0	
年费用						/	/	/	0	